



EINGANG KRS

An die Bewilligungsbehörde

Kulturräum Vogtland-Zwickau  
Kultursekretariat/Regionalbüro Vogtland  
z.H. Frau Endler  
Reichenbacher Straße 34  
08523 Plauen

## Antrag

auf Förderung eines Kleinprojektes im Bereich der Kulturellen Bildung  
aus Mitteln der Kulturkasse für das Zuwendungsjaar

**Hinweis:**  
**Anträge müssen mindestens 6 Wochen vor Projektbeginn vorgelegt werden!**

Vom Kultursekretariat auszufüllen

Aktenzeichen:	
Bearbeitungsvermerke:	

Vom Antragsteller auszufüllen!

<b>1. Antragsteller</b>	<i>Bitte hier den Projektpartner eintragen, der für die Durchführung und Abrechnung des Projektes verantwortlich ist.</i>
Name:	
Postanschrift:	
Ansprechpartner/in:	
Telefon / Fax:	
E-Mail:	

**2. Kurzbezeichnung des von Ihnen geplanten Projektes:**

**3. Termin oder Zeitraum der Durchführung  
des Projektes :**

<b>4. Ort der Durchführung des Projektes:</b>	
---	--

## 5. Kooperationspartner

Die Förderung ist für kleinere bzw. kurzfristige Kooperationsprojekte bestimmt. Maßgeblich für eine Förderung ist dabei eine Zusammenarbeit zwischen mindestens zwei Partnern, zum einen aus dem Bereich Kunst/Kultur und zum anderen aus den Bereichen Bildung oder Jugend/Soziales.

Der Antragsteller (siehe Nr. 1 dieses Antrags) ist folgendem Bereich zuzuordnen:

Kunst/Kultur                       Bildung                       Jugend/Soziales

Das Projekt wird in Kooperation mit folgendem Partner/folgenden Partnern durchgeführt:

Name/Bezeichnung des Kooperationspartners	Ansprechpartner Kontakt (Tel./Mailadresse, falls vorhanden Internetseite)	Zuordnung zu einem der o.g. Bereiche
1		<input type="checkbox"/> Kunst/Kultur <input type="checkbox"/> Bildung <input type="checkbox"/> Jugend/Soziales
2		<input type="checkbox"/> Kunst/Kultur <input type="checkbox"/> Bildung <input type="checkbox"/> Jugend/Soziales

Hiermit erklärt der Kooperationspartner/erklären die Kooperationspartner, dass im Fall einer Kulturraumförderung eine gemeinsame Durchführung und aktive Unterstützung des geplanten Projektes erfolgt:

### Kooperationspartner 1

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

### Kooperationspartner 2

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## 6. Anlagen zum Antrag

Dem Antrag sind eine Finanzplanung (Seite 3) und ein Kurzkonzept (Seite 4) beizufügen.

## 7. Erklärungen des Antragstellers:

Soweit eine Vorsteuerabzugsberechtigung besteht werden gegenüber dem Kulturraum Vogtland-Zwickau nur die Netto-Ausgaben angegeben.

Das Projekt wurde noch nicht begonnen.

Die sich aus dem Antrag ergebenden persönlichen und sachlichen Daten dürfen zu amtlichen Zwecken gespeichert und allen am Verfahren Beteiligten zur Kenntnis gegeben werden. Der Antragsteller ist mit der öffentlichen Bekanntgabe seiner Maßnahme, seiner Kontaktdaten und der Fördersumme einverstanden.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass kein Rechtsanspruch auf eine Förderung durch den Kulturraum Vogtland-Zwickau besteht.

.....  
Ort, Datum

Stempel

.....  
Unterschrift des Antragstellers

## Anlage „Finanzplanung“ zum Förderantrag für das Kleinprojekt:

### Ausgaben

- alle Angaben in Euro -

(Bitte nur tatsächlich zu zahlende Ausgaben angeben – keine unbaren Eigenleistungen!)	Summe der Ausgaben
<b>1. Honorare (Zur Orientierung: 25 Euro bis 30 Euro je Arbeitsstunde):</b> Das Honorar wird gezahlt an: _____ Das Honorar wurde wie folgt kalkuliert: Arbeitsstunden Vor-/Nachbereitung _____ Arbeitsstunden Projektdurchführung _____ Honorarsatz je Arbeitsstunde _____	
<b>2. Material / Anschaffungen</b> Folgendes Material wird benötigt/folgende Anschaffungen sind notwendig: _____ _____	
<b>3. Fahrtkosten (z.B. für Fahrten ins Künstleratelier)</b>	
<b>4. Druckkosten, Dokumentation</b> geplant sind: _____	
<b>5. Weitere geplante Ausgaben</b> _____ _____	
<b>Gesamtausgaben (Summe Nr. 1 bis 5)</b>	

### Einnahmen (Deckungsmittel)

<b>1. Beantragte Förderung beim Kulturraum</b> (maximal 500 Euro)	
<b>2. Weitere Einnahmen und Deckungsmittel</b> (sofern diese für das Projekt geplant werden können)	
- Erwirtschaftete Einnahmen z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse	
- Öffentliche Zuschüsse z.B. Kommune, Landkreis	
- Private Zuwendungen z.B. Spenden	
<b>3. Finanzielle Eigenmittel des Antragstellers</b> z.B. Mitgliedsbeiträge, Vereinsguthaben	
<b>Gesamteinnahmen (Summe Nr. 1 bis 3)</b>	

**Hinweise:** Die Gesamteinnahmen und Gesamtausgaben sind sparsam und wirtschaftlich zu planen; die geplanten Summen müssen gleich hoch sein.  
 Im Fall einer Förderung wird durch den Kulturraum ein Zuwendungsbescheid erlassen.  
 Zur Abrechnung des Kleinprojektes sind Originalbelege sowie ein Sachbericht beim Kultursekretariat einzureichen (Erstattungsprinzip).

## **Anlage „Kurzkonzept“ zum Förderantrag für das Kleinprojekt:**

---

### **Hinweise:**

*Ziel unserer Förderung ist die Stärkung der kulturellen Bildung. Besonders diejenigen, die bisher wenig Kontakt zu den Künsten hatten, sollen im Rahmen der geförderten Projekte Zugangsmöglichkeiten zur Kunst und über die künstlerische Betätigung eine Unterstützung in ihren Kompetenzen sowie beim Entdecken und Reflektieren der eigenen Persönlichkeit erhalten. Wichtig ist, dass Kinder und Jugendliche als künstlerisch Handelnde und Produzierende unter Anleitung von professionellen Künstler/innen und Kulturschaffenden in die Projekte einbezogen werden.*

*Bitte stellen Sie anhand eines Kurzkonzeptes dar, wie diese Ziele mit ihrem Projekt erreicht werden sollen (Wer-Was-Wann-Wo-Wie?).*

**Beschreiben Sie die Projektidee und die geplanten Aktivitäten (Ablauf incl. Zeitplan und Durchführungsort).**

**Welche Zielgruppe soll mit dem Projekt erreicht werden und wie wird die Zielgruppe am Projekt beteiligt (Mitwirkung)?**

**Was hat Sie veranlasst, mit dem von Ihnen gewählten Kooperationspartner (oder Kooperationspartnern) zusammenzuarbeiten und wie stellen Sie sich diese Zusammenarbeit im Projekt vor? Arbeiten Sie erstmals mit diesem Partner/diesen Partnern?**

*Bitte setzen Sie Ihre Ausführungen bei Bedarf auf einem gesonderten Blatt fort.*